INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1257-2024.
FECHA: 28/06/ 2024

CONTRATISTA: JUAN DAVID FLÓREZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entregó informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1257-2024

Cuota UNO:

1.Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto

*Apoyé en las jornadas y eventos realizados en campo para la intervención con la población que maneja el proyecto.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

*Brindé apoyo la socialización del proyecto a la población de la comuna 11.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a las jornadas y eventos.

*Brindé apoyo en la elaboración y presentación de informes, registro fotográfico correspondiente a las jornadas.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

*Velé por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos a mi cargo en la sede comunal del barrio el Jardín, comuna 11.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

* Asistí en la presentación del equipo de trabajo Deporvida en el club Tequendama.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

*Asistí a la reunión virtual asistencial necesaria para la realización de la cuenta de cobro del programa Deporvida.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

*Este mes no realicé esta actividad.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

*Brindé apoyo con el registro de la información requerida en el objeto contractual

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.”.
*Apoyé la organización del fomento de la iniciación y formación deportiva de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de fomento.

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1kLU9KuBswN_OwMXOe9Ln2fROvseaeH5k



JUAN DAVID FLÓREZ

1116439898